|  |
| --- |
| **MINISTERIO DE COMUNICACIONES, INFRAESTRUCTURA Y VIVIENDA** |
| **UNIDAD EJECUTORA DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL** |
| **PROCESO 03** **SIMPLIFICADO : EXAMEN TEÓRICO** |
|  |
| **Unidad Ejecutora: Dirección General de Aeronáutica Civil** | **Unidad Administrativa: Gerencia de LicenciasUnidad Operativa: Licencias** |
| **INICIO: Solicitud en línea de Examen Teórico** |
| **FINAL: Impresión de resultado de aprobado para solicitante y archivo de Gerencia de Licencias.** | **Página 1 de 2** |
| **PASO** | **RESPONSABLE** | **ACTIVIDAD** | **TIEMPO ESTIMADO** |
| 1 | Solicitante | Llenar en línea solicitud Examen Teórico por medio de la forma MPF LIC-111 | ½ hora |
| 2 | Solicitante | Adjuntar, a la solicitud en línea, original y copia del certificado de notas, diploma aprobado del curso teórico con vigencia de no mayor de 24 meses y copia de DPI y/o pasaporte. | 5 minutos |
| 3 | Gerencia de Licencias de la DGAC | Revisa si cumple con la documentación requerida | 1 día |
| 4 | Gerencia de Licencias de la DGAC | Si cumple: Asignar fecha y hora de examenNo cumple: volver a Inicio | 1 día |
| 5 | Solicitante | Realiza pago del examen teórico | 2 horas |
| 6 | Solicitante | Presentarse a la Dirección General de Aeronáutica Civil, primer nivel, salo de exámenes en la Gerencia de licencias, en horario y fecha asignada, con su DPI y/o pasaporte | 1 hora |
| 7 | Gerencia de Licencias de la DGAC | Prepara lo necesario para que el solicitante haga el examen Teórico | 1 hora |
| 8 | Solicitante | Realizar el examen, la cual se aprueba con el 70% de respuestas correctas. | 4 horas |
| 9 | Gerencia de Licencias de la DGAC | Si aprueba: Se imprimen 2 copias del resultado de la prueba, 1 para archivo de la Gerencia de Licencias y la otra copia para el Examinado.Si no aprueba: El solicitante podrá optar a una 2da. Oportunidad y deberá solicitar fecha y hora. | 1 hora |
| 10 | Gerencia de Licencias de la DGAC | Se archiva el resultado de la prueba teórica en la Gerencia de Licencias | 1 hora |
| 11 |  | FIN DEL PROCESO |  |
| Elaborado por: | Revisado por: | Supervisado por (Máxima Autoridad de la Unidad):  |
|   |   |   |
| Firma | Firma | Firma |