|  |
| --- |
| **MINISTERIO DE COMUNICACIONES, INFRAESTRUCTURA Y VIVIENDA** |
| **UNIDAD EJECUTORA DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL** |
| **PROCESO 02****SIMPLIFICADO: CERTIFICACIÓN (Otorgamiento y/o renovación) DE LICENCIAS** |
| **Unidad Ejecutora: Dirección General de Aeronáutica Civil** | **Unidad Administrativa: Gerencia de LicenciasUnidad Operativa: Departamento de Licencias** |
| **INICIO: Consultar requisitos y/o documentación** |
| **FINAL: Otorgamiento y/o renovación de Licencia** | **Página 1 de 1** |
| **PASO** | **RESPONSABLE** | **ACTIVIDAD** | **TIEMPO ESTIMADO** |
| 1 | SOLICITANTE | Consultar en línea los requisitos y documentación para el otorgamiento de una licencia en la Dirección General de Aeronáutica Civil. | 1 día |
| 2 | SOLICITANTE | Rellenar el formulario en línea de la forma MPF LIC-113 y/o MPF LIC-115 y/o MPF LIC-117 y/o MPF LIC 119  | 1 día |
| 3 | SOLICITANTE | Adjuntar al formulario MPF los documentos de soporte para otorgamiento y/o renovación de Licencias | 1 día |
| 4 | DEPARTAMENTO DE LICENCIAS | Recibir y verificar que los documentos de soporte estén de acuerdo a la Licencia y/o renovación solicitada | 2 días |
| 5 | DEPARTAMENTO DE LICENCIAS | SI cumple: Realizar pago de otorgamiento y/o renovación de licencia.NO cumple: Rechazar y devolver a solicitante para que complete requisitos y/o documentación. | 1 día |
| 6 | SOLICITANTE | Realizar el pago de emisión de licencia para su inscripción. | 1 día |
| 7 | DEPARTAMENTO DE LICENCIAS | SI realiza pago: Emisión de licenciaNo realiza pago: regresar a paso 3. | 1 día |
| 8 |  | FIN |  |
| Elaborado por: | Revisado por: | Supervisado por (Máxima Autoridad de la Unidad):  |
|   |   |   |
| Firma | Firma | Firma |